

## Hướng dẫn báo cáo tài chính bệnh nhân của Bệnh Viện Providence

**PHẦN BỆNH NHÂN:** Trả lời tất cả các khoảng. Nếu không có vợ, chồng, hay người ở chung viết N/A vào khoảng tên của người phối ngẫu.

**NGƯỜI CHỊU TRÁCH NHIỆM:** Đây là người chịu trách nhiệm cho các hóa đơn bệnh nhân, nếu người chịu trách nhiệm là bệnh nhân, viết " Tương tự như bệnh nhân" trong khoảng Tên (Name). Nếu là người khác ngoài bệnh nhân ghi vào khung dành cho người chịu trách nhiệm.

**NGƯỜI LỆ THUỘC:** Ghi tất cả các tên những người phụ thuộc vào phần khoảng này (những trẻ em phụ thuộc trong nhà). **NẾU TRẺ EM ĐƯỢC HƯỚNG THẺ MUA THUỐC (MEDICAID) BẢO HIỂM SỨC KHỎE (BC&BS), BẠN PHẢI GHI SỐ BẢO HIỂM (ID number) và SỐ AN NINH XÃ HỘI.**

**PHẦN HỖ TRỢ:** Bao gồm các chương trình hỗ trợ như: phiếu tem thực phẩm, tiền khuyết tật, những thu nhập khác, v.v... Khoanh tròn vào khoảng **Đúng** hay **Không**. Cung cấp tên những chương trình hỗ trợ đã nhận cùng ngày tháng bắt đầu nhận, nếu biết.

**PHẦN BẢO HIỂM:** Phần này bắt buộc hoàn thành. Nếu nơi bạn làm cung cấp bảo hiểm nhưng bạn không vào, bạn phải cho biết lý do tại sao.

**DANH CHO VĂN PHÒNG LÀM VIỆC:** Phần này dành riêng cho văn phòng làm việc đề nghị.

**THU NHẬP:** Phần này bắt buộc phải hoàn thành. Nếu khung khoản nào không áp dụng, viết "N/A" vào đó. Tất cả thu nhập hàng tháng của mọi người trong nhà. Nếu thu nhập không xác định được thì ghi loại thu nhập và số tiền vào "Khác" (Other).

**DANH CHO VĂN PHÒNG LÀM VIỆC:** Phần này dành riêng cho văn phòng làm việc đề nghị.

**CÁC KHOẢN CHI PHÍ:** Phần này bắt buộc phải hoàn thành. Ghi "N/A" vào khung.

Tiền Nhà: Tiền trả hàng tháng, nếu là chủ ghi "Sở hữu" (Own).

Điện thoại: Điện thoại nhà và di động.

Tiền đi chợ: Tổng số tiền mua thực phẩm, cộng cả tiền phiếu thực phẩm (Food Stamp).

Tiền vay đi học: Tiền trả hàng tháng, nếu không trả ghi "Deferred"

**TÀI SẢN:** Nếu mượn nhà viết "N/A" vào chỗ "Value \$". Nếu là chủ nhà hay mua nhà viết trị giá căn nhà và kể khái quát bất động sản (thí dụ: nhà gạch hay gỗ, số phòng ngủ, số phòng tắm, diện tích căn nhà,...).

**NHỮNG TÀI SẢN KHÁC:** Nếu không có ghi "N/A" vào đây. Nếu có những tài sản không cần thiết, sự tằm,... ghi thành danh sách, giá trị, và mô tả.

**Xe cộ:** Hoàn thành các khung Hiệu xe (Make), Tên xe (Model), Năm (Year) làm chủ hay trả góp.

**Ký tên và Ngày Tháng Năm.**